

**ПРИКАЗ**

от 19 апреля 2023 года

№ 48/1

**О создании рабочей группы  
сопровождения введения ФООП  
в МОУ «Викторопольская СОШ»**

В целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП), во исполнение приказа Министерства образования Белгородской области от 17.04.2023 № 1222 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МОУ «Викторопольская СОШ» работу по разработке ООП НОО, ООО и СОО на основе ФООП с целью приведению ООП в соответствие с ФООП к 01.09.2023 года.
2. Утвердить и ввести в действие с 1 мая 2023 года Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (Приложение 2).
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Роговую Н.В.

Директор школы



/И.А. Маркова/

С приказом ознакомлен

/Н.В. Роговая/

## **Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП**

### **1. Общие положения**

Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МОУ «Викторопольская СОШ» по приведению основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО) в соответствие с федеральными образовательными программами (далее – ФООП).

Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП в МОУ «Викторопольская СОШ» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФООП и приведения ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП. Рабочая группа создается на период с 18 апреля 2023 года по 31 августа 2023 года. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора.

### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФООП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.
- 

### **3. Функции рабочей группы**

#### ***Информационная:***

- формирование банка информации по направлениям введения ФООП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФООП на сайте образовательной организации;

- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФООП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФООП, требованиях к реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.

#### ***Координационная:***

- координация деятельности учителей по вопросам введения ФООП;
  - приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФООП;
  - определение механизма разработки и реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.
- 
- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП;
  - мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФООП на различных этапах;
    - анализ действующих ООП НОО, ООО и СОО на предмет соответствия ФООП;
    - разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП.

#### ***Содержательная:***

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО;
- приведение в соответствие с ФООП рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- приведение в соответствие с ФООП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- выбор варианта учебного плана ФООП для уровней НОО, ООО и СОО, использование возможности перераспределения часов федерального учебного плана для организации углубленного изучения отдельных предметов на уровнях ООО и СОО;
- формирование календарного учебного графика с учетом ФООП.

### **4. Организация деятельности рабочей группы школы**

Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% состава рабочей группы.

Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

Окончательные версии проектов ООП НОО, ООО и СОО, приведенных в соответствие с ФООП, рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ «Викторопольская СОШ». Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет директор в МОУ «Викторопольская СОШ».

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы школы**

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

### **Состав рабочей группы**

<b>Руководитель :</b>	Директор	Маркова И.А.
<b>Заместитель руководителя:</b>	Заместитель директора	Роговая Н.В.
<b>Члены:</b>		Баранова Е.Н. Смирнова Л.И. Сабодаш Е.А. Мельник Л.М. Бачурина Ю.Н. Коробова Т.В.

**План мероприятий  
по введению федеральных основных общеобразовательных программ в  
МОУ «Викторопольская СОШ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
<b>I. Нормативное, организационно-управленческое, методическое обеспечение введения ФООП</b>				
1.	Проведение совещаний по организационному и вопросы методическому сопровождению работы по введению ФООП с педагогическими работниками	ежеквартально, в течение 2023-2025 годов	Маркова И.А. Роговая Н.В.	Рассмотрены  нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП
2.	Актуализация деятельности методического совета, методических объединений педагогов	апрель-май 2023	Руководители МО	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на уровне Образовательной организации
3.	Сопровождение деятельности педагогов по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введения ФООП	май-июнь 2023	Роговая Н.В.	Оказана адресная методическая помощь
<b>II. Кадровое обеспечение введения ФООП</b>				
4.	Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников по вопросам введения ФООП	апрель-август 2023	Роговая Н.В.	Обеспечена готовность руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников по вопросам введения ФООП
<b>III. Мониторинг готовности общеобразовательной организации к введению ФООП</b>				
5.	Определение дефицитов и способов их реализации при организации условий реализации обновленных ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	апрель-май 2023	Маркова И.А. Роговая Н.В.	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП

6.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	июль 2023	Роговая Н.В.	
<b>IV. Информационное обеспечение введения ФООП</b>				
7.	Информирование общественности через средства массовой информации о успешных практиках реализации ФООП в общеобразовательной организации	Информирование ежемесячно, 2023	Маркова И.А. Роговая Н.В.	