

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Викторопольская
средняя общеобразовательная школа Вейделевского района
Белгородской области»**

ПРИКАЗ

от 27 сентября 2022 г.

№ 174

**Об организации образовательного
процесса в дистанционном формате**

На основании решения педагогического совета (протокол №3 от 26.10.2022г.), в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс для обучающихся 1 – 11 классов в дистанционной форме с 31 октября 2022 года.
2. Ответственными за организацию дистанционного обучения назначить заместителя директора школы Роговую Н.В. и советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Баранову Е.Н.
3. Роговой Н.В.:
 - 3.1. организовать индивидуальную работу классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся по обеспечению организованного проведения занятий в доступной для них дистанционной форме обучения (наличие компьютерной техники с выходом в Интернет) ;
 - 3.2. оказать семьям техническую помощь по организации обучения в дистанционном формате;
 - 3.3. организовать индивидуальные дополнительные занятия (консультации) с обучающимися, испытывающими трудности в обучении,
 - 3.4. организовать по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся 1-го класса посещение учителями-предметниками обучающихся на дому с целью отработки практических навыков по утвержденному директором школы графику;
 - 3.5. обеспечить проведение учебных занятий (уроки, внеурочные занятия, занятия дополнительного

- образования) согласно утвержденному расписанию занятий в полном объеме;
- 3.6. обеспечить своевременную и качественную работу учителей –предметников на портале «Виртуальная школа» (домашние задания, отметки);
 - 3.7. включить в план внутришкольного контроля на 2022-2023 уч.год контрольные срезы по выявлению качества усвоения программного материала не реже 2 раз в месяц;
 - 3.8. обеспечить личный действенный контроль за качеством подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-2023г.;
 - 3.9. обеспечить личный ежедневный контроль за работой педагогических работников в дистанционном режиме, выполнением ими образовательных программ в полном объеме в соответствии с календарно-тематическим планированием, объемом задаваемых самостоятельных заданий.
4. Барановой Е.Н.:
- 4.1. организовать проведение в вечернее время рейдов по недопущению пребывания обучающихся без родителей после 21 час.;
 - 4.2. внести корректировки в планы работы классных руководителей, воспитателей и обеспечить их выполнение в полном объеме;
 - 4.3. активизировать работу педагога - психолога, классных руководителей по снятию психологического напряжения у обучающихся, родителей (законных представителей) в связи с введением новой формы обучения;
 - 4.4. обеспечить выдачу сухих пайков льготным категориям обучающихся на период дистанционного обучения с соблюдением сроков (дважды в месяц).
5. Классным руководителям 1 – 11 классов:
- 5.1. провести внеплановые инструктажи с обучающимися о правилах поведения в общественных местах, транспорте, на улицах и дорогах в срок до 28 сентября 2022 г.;
 - 5.2. осуществлять постоянный действенный контроль за участием обучающихся в учебном процессе в дистанционной форме. По каждому случаю не выхода обучающегося на связь, связываться с ними (родителями, законными представителями) и принимать меры по возобновлению учебного процесса.
6. Учителю ОБЖ Роговому С.А. Усилить контроль за работой сотрудников ЧОП (сторожами) в соответствии с должностными инструкциями (ежедневные инструктажи, обязательный обход территории и помещений, пропускной режим).

7. Всем руководствоваться действующим расписанием учебных занятий, продолжительность уроков - 30 минут, продолжительность перемен - 10 минут, одна большая – 30 минут

1 урок – 08.30 – 09.00

2 урок – 09.10 – 09.40

3 урок – 09.50 – 10.20

4 урок – 10.30 – 11.00

5 урок – 11.10 – 11.40

6 урок – 11.50 – 12.20

7 урок – 12.50 – 13.20

8 урок – 13.30 – 14.00

Директор школы



И.А.Маркова